

# PROTOKOLL

über die *ordentliche* und *öffentliche* Sitzung des

## **GEMEINDERATES**

am **15. März 2023** im Sitzungssaal  
des Rabensteiner Gemeinde- & Kulturzentrums

Beginn: 19:04 Uhr  
Ende: 20:48 Uhr

Die Sitzungseinladung erfolgte am 09. März 2023 mittels Einladungskurrende bzw. E-Mail

Anwesende:	<b>01) Bürgermeister</b>	<b>Ing. Kurt Wittmann</b>	
	<b>02) Vize-Bürgermeister</b>	<b>Hubert Gansch</b>	
03) -	04) <b>GGR</b>	<b>Karl Braunsteiner</b>	
05) <b>GGR</b>		06) -	
07) <b>GGR</b>	<b>Karl Zöchbauer</b>	08) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>Brigitte Siedl</b>
09) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>DI Andrea Moser</b>	10) <b>GR</b>	<b>Gruber Michael</b>
11) <b>GR</b>	<b>Christian Winter</b>	12) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>Cornelia Janker, BA</b>
13) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>Dr. Martina Haag</b>	14) -	
15) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>Denise Schartner, MSc</b>	16) <b>GR</b>	<b>Werner Schmit</b>
17) -		18) -	
19) <b>GR</b>	<b>DI Christoph Wittmann</b>	20) <b>GR<sup>in</sup></b>	<b>Sandra Bieder</b>
21) -			

Entschuldigt abwesend:

01) <b>GGRin</b>	<b>Ilse Schindlegger</b>	02) <b>GGR</b>	<b>Marius Bica</b>
03) <b>GR</b>	<b>Manuel Grünbichler</b>	04) <b>GR</b>	<b>Johannes Blasl, MSc</b>
05) <b>GR</b>	<b>Thomas Siedl</b>		

Vorsitzender:	Bürgermeister	<b>Ing. Kurt Wittmann</b>
Schriftführerin:		<b>Marion Reisenhofer</b>

Die Sitzung war **öffentlich** und **beschlussfähig**.

**Tagesordnung**

- 01) **Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 14. Dezember 2022**
- 02) **Protokoll der angesagten Gebarungseinschau des örtlichen Prüfungsausschusses vom 8. März 2023**
- 03) **Steuerung und Alarmierung des Pumpwerkes Pergerbrücke**
- 04) **Ersatzanschaffung eines Druckreduzierventiles in der Druckreduzierstation**
- 05) **WVA Tradigist - Hochbehälter Christenthal**
- 06) **Teilungsplan-Vermessung Nebenanlagen Rabenstein, B39 km 18,0 - km 19,5, BD1 GZ 52713**
- 07) **Auflassung Eisenbahnübergang bei km 28,871 und Errichtung von Ersatzwegen**
- 08) **Auftragsvergabe Photovoltaikanlage**
- 09) **Ansuchen um Subvention vom Elternverein**
- 10) **Vermietergemeinschaft Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach/  
Marktgemeinde Kirchberg an der  
Pielach; Rechnungsabschluss 2022**
- 11) **Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach - Rechnungsabschluss 2022**
- 12) **Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters**

Über einen Dringlichkeitsantrag von Herrn Bürgermeister wird mit nachfolgend einstimmigen Beschluss die Tagesordnung des öffentlichen Teils der heutigen Gemeinderatssitzung erweitert mit dem Tagesordnungspunkt:

- 12) **Auftragsvergabe weiterbau Oggersheimer Platz - einstimmig**
- 13) **Grundsatzbeschluss zu Errichtung von Paddel Tennisplätzen - einstimmig**

Der auf der Tagesordnung angeführte TOP 12) Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters wird nachgereiht als TOP 14) behandelt.

Herr Bürgermeister begrüßt die Gemeinderatsmitglieder sowie die Zuhörer, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die 1. Arbeitssitzung des Gemeinderates im laufenden Jahr.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf genderspezifische Formulierungen verzichtet.  
Selbstverständlich sind beide Geschlechter gleichermaßen gemeint.

**TOP 01      *Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 14. Dezember 2022***

Nachdem kein Änderungsantrag eingebracht wurde, gilt das Protokoll vom 14. Dezember 2022 in der vorliegenden Form als genehmigt.

**Anwesenheit:            15 Gemeinderatsmitglieder**

**TOP 02      *Protokoll der angesagten Gebarungseinschau des örtlichen Prüfungsausschusses***

Frau GRin Cornelia Janker bringt in ihrer Funktion als Mitglied des örtlichen Prüfungsausschusses dem Gemeinderat das Protokoll der angesagten Gebarungseinschau vom 8. März 2023 vollinhaltlich zur Kenntnis.

***Der Gemeinderat nimmt das Protokoll der angesagten Gebarungseinschau vom 8. März 2023 vollinhaltlich zur Kenntnis.***

**Anwesenheit:            15 Gemeinderatsmitglieder**

**TOP 03      *Steuerung und Alarmierung des Pumpwerkes Pergerbrücke***

Die Steuerung und Alarmierung des Pumpwerkes Pergerbrücke (Niveaustände, Pumpenausfall etc.) erfolgt derzeit noch über ein sogenanntes „Tele Not“ System (Baujahr 1997), das über einen Telefonfestnetzanschluss funktioniert. Dieser Telekom-Festnetzanschluss bzw. dieses Modell der Alarmierung wird demnächst durch den Betreiber A1 aufgelassen. Es muss eine Alternative dafür installiert werden. Für uns bietet sich eine Umstellung bzw. eine Integrierung in das Alarmsystem der Wasserversorgungsanlage (Aquaview) an. Unsere ADMs benutzen dieses System bereits seit einigen Jahren. Es handelt sich um ein relativ einfaches, günstiges, tausendfach bewährtes System der Fa. Xylem (keine „Bastlereien“), das mittels sogenannter „Pumpwatcher“ funktioniert. Das Angebot der Fa. Xylem für den Umbau der Steuerung und der Alarmierung beläuft sich auf insgesamt € 6.695,00 exkl. USt. Über den installierten Internetzugang kann jederzeit und von jedem Ort aus auf die Anlage zugegriffen werden (z.B. Pumpe Ein/Aus), der Status überprüft, sowie Berichte und Trenddaten abgelesen werden.

***Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023 die Firma Xylem für die Sanierung der Abwasserpumpwerk - Pergerbrücke um 6.695 € exkl. USt zu beauftragen.***

***Die Bedeckung erfolgt aus dem laufenden Budget bzw. durch Mindestausgaben.***

**Beschlussfassung:** einstimmig

**Anwesenheit:** 15 Gemeinderatsmitglieder

**TOP 04**

**Ersatzanschaffung Druckreduzierventile in der Druckreduzierstation Tradigist**

Die Druckreduzierventile in der Druckreduzierstation der WVA Tradigist sind bereits 20 Jahre alt. Sie gewährleisten einen gewissen maximalen Druck bei den „unterhalb“ des Ortszentrums von Tradigist gelegenen Liegenschaften. Bei einer Fehlfunktion kann es sowohl an der Leitung, als auch an Geräten (Geschirrspüler, Boiler etc.) zu Schäden kommen. Bereits 2021 wurde bei einer Wartung der Ventile von der Fa. Hawle darauf hingewiesen, dass die Ventile (Clayton) dringend zu tauschen wären. Ein entsprechendes Angebot dafür belief sich auf 14.182 € inkl. USt. Angesichts der hohen Kosten und auch wegen Corona wurde ein entsprechender Tausch bislang nicht durchgeführt. Beim Trinkwassertag in St. Pölten (Kurt Gronister war dort) wurde im Dezember 2022 von der Fa. GF Piping Systems (Georg Fischer) eine neue Bauart von Druckreduzierventilen vorgestellt, die für unsere Anforderungen in Tradigist optimal geeignet und völlig ausreichend sind. Die Ventile haben eine einfache, kompakte Bauart und haben sich in Deutschland schon Bestens bewährt. Es liegt nun ein Angebot der Fa. GF vor, dass sich auf 6.611 € inkl. USt. beläuft.

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023, die Firma Georg Fischer für den Austausch der Druckreduzierventile in der Druckreduzierstation der WVA Tradigist um 6.611 € inkl. USt. zu beauftragen.**

**Die Bedeckung erfolgt aus dem laufenden Budget bzw. durch Mindestausgaben.**

**Beschlussfassung:** einstimmig

**Anwesenheit:** 15 Gemeinderatsmitglieder

**TOP 05**

**WVA Tradigist - Hochbehälter Christenthal**

Die Steuerung (den elektrotechnischen Ausstatter gibt es nicht mehr) des Hochbehälters und der UV-Anlage funktioniert über ein eigenes System aus dem Jahr 2002. Unser Wassermeister bekommt bei einem Problem zwar einen Alarm auf das Handy – er erhält aber sehr wenig Information über die Art des Problems. Für uns bietet sich hier ebenfalls eine Umstellung bzw. eine Integrierung in das Alarmsystem der Wasserversorgungsanlage (Aquaview) an. Mit Hilfe dieses Steuerungssystems kann jederzeit und von jedem Ort aus auf die Anlage zugegriffen werden (z.B. Wasserstände in den Behälterkammern, aktuelle Bestrahlungsstärke UV-Anlage etc.), der Status überprüft, sowie Berichte und Trenddaten abgelesen und auch nachgetragen werden. Wenn auch der Hochbehälter Christenthal in dieses Aquaview-System integriert wird, wären alle Wasser und Abwasseranlagen über ein einheitliches System zu bedienen und

zu überwachen. Das Angebot (siehe Beilage) der Fa. Xylem für den Umbau der Steuerung und der Alarmierung im HB Christenthal beläuft sich auf insgesamt 7.648,52 € exkl. USt.

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023, die Firma Xylem für den Umbau der Steuerung des Hochbehälters im Christenthal um 7.648,52 € exkl. USt. zu beauftragen.**

**Die Bedeckung erfolgt aus dem laufenden Budget bzw. durch Mindestausgaben.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 15 Gemeinderatsmitglieder**

**TOP 06****Teilungsplan-Vermessung Nebenanlagen Rabenstein, B39 km 18,0 - km 19,5, BD1 GZ 52713**

Im Jahr 2021 wurde vom ZT Büro Kochberger im Auftrag der NÖ Landesregierung (Abt. Allgemeiner Baudienst) eine Neuvermessung der B39 inklusive Nebenanlagen durchgeführt. (Vermessungsurkunde GZ 52713 vom 31.5.2022; B39 km 18,0 – km 19,6) In den letzten Jahrzehnten hat sich der tatsächliche Straßenverlauf im Vergleich zum bislang gültigen Katasterplan durch diverse Baumaßnahmen an einigen Stellen leicht verändert. Mit dem jetzt vorliegenden Teilungsplan GZ52713 soll der derzeitige Naturstand in Form von neuen Grenzverläufen rechtswirksam gemacht werden. Zu diesem Zweck ist es erforderlich, Teile aus dem öffentlichen Gemeindegut zu entlassen bzw. neue Teilflächen ins öffentliche Gut der Gemeinde zu übernehmen. Hierfür ist es notwendig, die Trennstücke entsprechend der beiliegenden Kundmachung abzutauschen. Die Kundmachung ist in der Gemeinderatssitzung zu beschließen und anzuschlagen.

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023, die Teilungsplan-Vermessung Nebenanlagen Rabenstein, B39 km 18,0 - km 19,5, BD1 GZ 52713 unterfertigt zu retournieren.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 15 Gemeinderatsmitglieder**

**Vor Behandlung des nachfolgenden Tagesordnungspunktes betritt GRin DI Andrea Moser um 19:21 Uhr den Sitzungssaal und nimmt ab diesem Zeitpunkt am weiteren Verlauf der Gemeinderatssitzung teil.**



**Gesamtwert von 49.538,46 € exkl. Ust. beauftragt wird. Die Statik muss vorher abgeklärt werden.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

#### **TOP 09      *Ansuchen um Subvention vom Elternverein Mittelschule***

Der Elternverein der Mittelschule Hofstetten-Grünau & Rabenstein ersucht für das Schuljahr 2022/2023 um finanzielle Unterstützung von 3.800 €. Diese errechnet sich aus den derzeit 76 Rabenstein Schülern die á 50 € erhalten sollen. Die Kosten von 4.200 € der 84 Schüler aus Hofstetten übernimmt die zuständige Gemeinde.

Die vereinbarte Summe wird vom Elternverein für die Schüler der Mittelschule gemeinsam verwaltet und nach bestem Wissen und Gewissen auf alle Klassen und Schüler gerecht aufgeteilt. Hiermit werden die Schüler bei Klassenfahrten und Busreisen finanziell unterstützt

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023, eine Subvention von 3.800 € an den Elternverein der Mittelschule Grünau-Rabenstein zu gewähren.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

#### **TOP 10      *Vermietergemeinschaft Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach/Marktgemeinde Kirchberg an der Pielach; Rechnungsabschluss 2022***

Herr Bürgermeister bringt dem Gemeinderat den Rechnungsabschluss der Vermietergemeinschaft 2022 zur Kenntnis. Das Nettoergebnis beträgt -15.282,89 € unter Berücksichtigung des nicht finanzierungswirksamen Sachaufwandes (Abschreibung) von 19.135,03 €.

Anmerkung: Nettoergebnis -15.282,89 € abzüglich Abschreibung 19.135,03 € ergibt 3.852,14 €, welches der Höhe der Tilgung entspricht (nicht im Ergebnishaushalt enthalten). Die Abschreibung wird nicht an die beiden Gemeinden weiterverrechnet.

Der Rechnungsabschluss der Vermietergemeinschaft 2022 wird im März 2023 vom Prüfungsausschuss der Marktgemeinde Kirchberg an der Pielach geprüft.

Der **Finanzierungshaushalt** des Rechnungsabschlusses 2022 weist nachstehend angeführte Einzahlungen und Auszahlungen aus:

	<b>RA 2022</b>
Summe Einzahlungen operative Gebarung	14 499,63 €
Summe Auszahlungen operative Gebarung	10 642,41 €
<b>Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung</b>	<b>3 857,22 €</b>
Summe Einzahlungen investive Gebarung	- €
Summe Auszahlungen investive Gebarung	- €
<b>Saldo (2) Geldfluss aus der investiven Gebarung</b>	<b>- €</b>
<b>Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + 2)</b>	<b>3 857,22 €</b>
Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	- €
Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	3 852,14 €
<b>Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit</b>	<b>- 3 852,14 €</b>
<b>Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 3 + 4)</b>	<b>5,08 €</b>
<b>Saldo (6) Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung</b>	<b>- €</b>
<b>Veränderung an liquiden Mitteln (Saldo 5 + 6)</b>	<b>5,08 €</b>
<b>Anfangsbestand liquide Mittel (31.12.2021)</b>	<b>893,43 €</b>
<b>Endbestand liquide Mittel (31.12.2022)</b>	<b>898,51 €</b>
<b>davon Zahlungsmittelreserven</b>	<b>- €</b>

**Der Bericht betreffend Rechnungsabschluss 2022 der Vermietergemeinschaft wird von den Gemeinderatsmitgliedern zur Kenntnis genommen.**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

### **TOP 11 Rechnungsabschluss 2022**

Der Rechnungsabschluss 2022 lag durchgehend 2 Wochen bzw. von 28. Februar bis 14. März 2023 während der Amtsstunden beim Gemeindeamt zur öffentlichen Einsicht auf. Während dieser Zeit können Stellungnahmen dazu beim Gemeindeamt schriftlich eingebracht werden.

Vom Einsichtsrecht hat niemand Gebrauch gemacht. Es wurden keine Stellungnahmen zum Rechnungsabschluss 202 eingebracht.

**Ergebnishaushalt**

## Gesamt 1. Ebene

Erträge aus der operativen Verwaltungstätigkeit	4 563 992,97 €
Erträge aus Transfers	1 071 553,17 €
Finanzerträge	61,95 €
<b>Summe Erträge</b>	<b>5 635 608,09 €</b>
Personalaufwand	997 306,26 €
Sachaufwand (ohne Transferaufwand)	2 233 886,76 €
Transferaufwand (laufende Transfers und Kapitaltransfers)	1 523 745,38 €
Finanzaufwand	95 737,81 €
<b>Summe Aufwendungen</b>	<b>4 850 676,21 €</b>
<b>Saldo (0) Nettoergebnis</b>	<b>784 931,88 €</b>
Entnahmen von Haushaltsrücklagen	- €
Zuweisungen an Haushaltsrücklagen	0,28 €
<b>Summe Haushaltsrücklagen</b>	<b>- 0,28 €</b>
<b>Nettoergebnis nach Zuweisung und Entnahmen von Haushaltsrücklagen</b>	<b>784 931,60 €</b>

## Bereichsbudget

Gruppe	Bezeichnung	Erträge	Aufwendungen	Saldo (0)
0	Vertretungskörper & allgemeine Verwaltung	68 272,99 €	844 938,74 €	- 776 665,75 €
1	Öffentliche Ordnung & Sicherheit	63 109,10 €	107 741,29 €	- 44 632,19 €
2	Unterricht, Erziehung, Sport & Wissenschaft	114 396,35 €	790 219,54 €	- 675 823,19 €
3	Kunst, Kultur & Kultus	1 300,00 €	76 228,26 €	- 74 928,26 €
4	Soziale Wohlfahrt & Wohnbauförderung	11 429,77 €	441 415,10 €	- 429 985,33 €
5	Gesundheit	99 115,35 €	710 087,16 €	- 610 971,81 €
6	Straßen- & Wasserbau, Verkehr	372 729,12 €	210 169,73 €	162 559,39 €
7	Wirtschaftsförderung	95 949,59 €	311 745,26 €	- 215 795,67 €
8	Dienstleistungen	1 172 117,71 €	1 141 052,68 €	31 065,03 €
9	Finanzwirtschaft	3 637 188,11 €	217 078,45 €	3 420 109,66 €
<b>Gesamt</b>		<b>5 635 608,09 €</b>	<b>4 850 676,21 €</b>	<b>784 931,88 €</b>

**Finanzierungshaushalt**

## Gesamt 1. Ebene

	<b>RA 2022</b>
Summe Einzahlungen operative Gebarung	5 527 096,52 €
Summe Auszahlungen operative Gebarung	3 925 801,87 €
<b>Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung</b>	<b>1 601 294,65 €</b>
Summe Einzahlungen investive Gebarung	78 031,97 €
Summe Auszahlungen investive Gebarung	653 233,35 €
<b>Saldo (2) Geldfluss aus der investiven Gebarung</b>	<b>- 575 201,38 €</b>
<b>Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + 2)</b>	<b>1 026 093,27 €</b>
Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	- €
Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	524 480,82 €
<b>Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit</b>	<b>- 524 480,82 €</b>
<b>Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 3 + 4)</b>	<b>501 612,45 €</b>
<b>Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 6)</b>	<b>73 049,30 €</b>
<b>Veränderung an liquiden Mitteln (Saldo 5 + 6)</b>	<b>574 661,75 €</b>
<b>Anfangsbestand liquide Mittel</b>	<b>548 233,49 €</b>
<b>Endbestand liquide Mittel</b>	<b>1 122 895,24 €</b>
<b>davon Zahlungsmittelreserven</b>	<b>3 806,57 €</b>

Gruppe	Geldfluss aus der				
	Operativen Gebarung	Investiven Gebarung	Saldo (3)	Finanzierungs- tätigkeit	voranschlags- wirksamen Gebarung
	Saldo (1)	Saldo (2)		Saldo (4)	Saldo (5)
0	- 703 068,73 €	- 29 688,22 €	- <b>732 756,95 €</b>	- 96 284,97 €	- <b>829 041,92 €</b>
1	- 22 355,83 €	- 8 000,00 €	- <b>30 355,83 €</b>	- 16 772,15 €	- <b>47 127,98 €</b>
2	- 489 961,26 €	- 41 933,06 €	- <b>531 894,32 €</b>	- 2 929,65 €	- <b>534 823,97 €</b>
3	- 74 881,76 €	- €	- <b>74 881,76 €</b>	- €	- <b>74 881,76 €</b>
4	- 422 234,16 €	- 6 846,99 €	- <b>429 081,15 €</b>	- €	- <b>429 081,15 €</b>
5	- 587 074,34 €	- 79 141,63 €	- <b>666 215,97 €</b>	- 12 074,36 €	- <b>678 290,33 €</b>
6	311 532,16 €	- 341 245,03 €	- <b>29 712,87 €</b>	- 59 832,68 €	- <b>89 545,55 €</b>
7	- 66 109,23 €	- 2 373,88 €	- <b>68 483,11 €</b>	- €	- <b>68 483,11 €</b>
8	232 545,03 €	- 72 540,13 €	<b>160 004,90 €</b>	- 256 587,01 €	- <b>96 582,11 €</b>
9	3 422 902,77 €	6 567,56 €	<b>3 429 470,33 €</b>	- 80 000,00 €	<b>3 349 470,33 €</b>
<b>Gesamt</b>	<b>1 601 294,65 €</b>	<b>- 575 201,38 €</b>	<b>1 026 093,27 €</b>	<b>- 524 480,82 €</b>	<b>501 612,45 €</b>

### Vermögenshaushalt

	<b>AKTIVA</b>	Endbestand 2022
<b>A</b>	<b>Langfristiges Vermögen</b>	<b>22 546 672,99 €</b>
A.I	Immaterielle Vermögenswerte	102 290,78 €
A.II	Sachanlagen	19 094 870,64 €
A.III	Aktive Finanzierungsinstrumente/Langfristiges Finanzvermögen	- €
A.IV	Beteiligungen	3 219 203,94 €
A.V	Langfristige Forderungen	130 307,63 €
<b>B</b>	<b>Kurzfristiges Vermögen</b>	<b>1 230 481,15 €</b>
B.I	Kurzfristige Forderungen	107 585,91 €
B.II	Vorräte	- €
B.III	Liquide Mittel	1 122 895,24 €
B.IV	Aktive Finanzierungsinstrumente/Kurzfristiges Finanzvermögen	- €
B.V	Aktive Rechnungsabgrenzung	- €
	<b>Summe Aktiva</b>	<b>23 777 154,14 €</b>
	<b>PASSIVA</b>	
<b>C</b>	<b>Nettovermögen (Ausgleichsposten)</b>	<b>15 061 836,38 €</b>
C.I	Saldo der Eröffnungsbilanz	5 252 748,62 €
C.II	Kumuliertes Nettoergebnis	1 752 566,13 €
C.III	Haushaltsrücklagen	4 837 390,36 €
C.IV	Neubewertungsrücklagen (Umbewertungskonto)	3 219 131,27 €
C.V	Fremdwährungsumrechnungsrücklagen	- €
<b>D</b>	<b>Sonderposten Investitionszuschüsse (Kapitaltransfers)</b>	<b>2 805 036,45 €</b>
D.I	Investitionszuschüsse	2 805 036,45 €
<b>E</b>	<b>Langfristige Fremdmittel</b>	<b>5 667 641,93 €</b>
E.I	Langfristige Finanzschulden, netto	5 468 738,06 €
E.II	Langfristige Verbindlichkeiten	- €
E.III	Langfristige Rückstellungen	198 903,87 €
<b>F</b>	<b>Kurzfristige Fremdmittel</b>	<b>242 639,38 €</b>
F.I	Kurzfristige Finanzschulden, netto	- €
F.II	Kurzfristige Verbindlichkeiten	242 639,38 €
F.III	Kurzfristige Rückstellungen	- €
F.IV	Passive Rechnungsabgrenzung	- €
	<b>Summe Passiva</b>	<b>23 777 154,14 €</b>

**Haushaltspotential**  
(aufbauend auf der Ergebnisrechnung)

	<i>Mittelaufbringung</i>	<i>Mittelverwendung</i>	<i>Saldo</i>
Finanzwirksame Erträge	5 494 510,20 €		
Finanzwirksame Aufwendungen		3 987 076,72 €	
<b>Finanzwirksames Ergebnis</b>	<b>5 494 510,20 €</b>	<b>3 987 076,72 €</b>	<b>1 507 433,48 €</b>
Jährlich wiederkehrende Einzahlungen	62 386,38 €		
Jährlich wiederkehrende Auszahlungen		610 339,50 €	
Summe Kapitaltransfers der Ergebnisrechnung	- 330 000,00 €		
<b>Jährliches Haushaltspotential</b>	<b>5 226 896,58 €</b>	<b>4 597 416,22 €</b>	<b>629 480,36 €</b>
Jährliches Haushaltspotential	629 480,36 €		
kumuliertes HHP zum 31.12.2021 (Vorjahr)	204 347,07 €		
<b>Verfügbares Haushaltspotential</b>	<b>833 827,43 €</b>		
Jährliche Aufwendungen für Rücklagen	- €	0,28 €	
<b>Endbestand kumuliertes Haushaltspotential</b>	<b>833 827,43 €</b>	<b>0,28 €</b>	<b>833 827,15 €</b>
Zuweisungen und Umbuchungen an inv. VH			- 117 667,52 €
<b>Endbestand kumul. HHP nach Berücksichtigung v. Zuweisungen + Rückführungen inv. VH</b>			<b>716 159,63 €</b>

### **Nachweis der Investitionstätigkeit**

Nr.	Vorhaben	Auszahlungen Investitionen Mittel- verwendung	Einzahlungen Finanzierung Mittel- aufbringung	Finanzierungs- ergebnis RA 2022	Finanzierungs- ergebnis RA gesamt
1000002	Siedlungsstraßenbau (2000-2200)	295 737,14 €	310 000,00 €	14 262,86 €	357 674,51 €
1000003	Güterweg-Erhaltung (2000-2200)	59 228,14 €	59 228,14 €	- €	- €
1000015	Grundankauf (2010-2022)	- €	- €	- €	- €
1000016	Hochwasserschutzprojekt Zentrum (2010-2022)	- €	- €	- €	- €
1000020	Kindergarten Rabenstein (2021-2030)	42 159,12 €	- €	- 42 159,12 €	- 42 189,42 €
1000030	FF Rabenstein Fahrzeug-ankauf (2010-2022)	31 360,34 €	31 360,34 €	- €	- €
1000036	Volksschule Rabenstein Glasfaser (2022-2023)	787,92 €	- €	787,92 €	787,92 €
1000038	Kommunalgebäude (2010-2022)	61 724,63 €	61 724,63 €	- €	- €
1000039	Eisenbahnkreuzungen (2010-2026)	- €	- €	- €	- €
1000041	Darlehenskonvertierung (2010-2022)	80 000,00 €	- €	- 80 000,00 €	- €
1000044	Bauhof (2010-2022)	- €	- €	- €	- €
1000045	Mittelschule Rabenstein Glasfaser (2022-2023)	1 486,02 €	- €	- 1 486,02 €	- 1 486,02 €
2777777	Sonstige Anschaffungen	165 858,68 €	- €	- 165 858,68 €	- 429 641,53 €
<b>Gesamtsumme Investitionen</b>		<b>738 341,99 €</b>	<b>462 313,11 €</b>	<b>- 276 028,88 €</b>	<b>- 116 430,38 €</b>

### **Voranschlagsvergleichsrechnung**

Gesondert liegt dem Rechnungsabschluss unter anderem ein Nachweis mit den Erläuterungen der Abweichungen gegenüber dem Ergebnisvoranschlag sowie dem Finanzierungsvoranschlag bei. Abweichungen über 3.000 € und mehr als 20 % wurden begründet.

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08. März 2023, den Rechnungsabschluss 2022 in der vorliegenden Form zu genehmigen. Sowie sämtliche Abweichungen gegenüber dem Ergebnis- und Finanzierungsvorschlag.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

**TOP 12 Auftragsvergabe weiterbau Oggersheimer Platz**

Die Neugestaltung Oggersheimer Platz soll folgend auf den Kaiserpark beginnen. Die Arbeiten werden in zwei Tranchen erfolgen. Der Umbau wurde öffentlich ausgeschrieben. Die Firma Traunfellner, Svidelzk und GLS haben aus Kapazitätsgünden kein Angebot gestellt. Die Firmen Strabag und Anzenberger haben ein Angebot gestellt. Das Angebot der Firma Strabag beläuft sich auf 264.771,61 € exkl. USt. das der Firma Anzenberger auf 287.150,05 exkl. USt.. Der Vergabevorschlag von Herrn DI Kurt Gronister zur „Neugestaltung Oggersheimerplatz und Pielachufer“ an den Best.-u. Billigstbieter die Fa. Strabag AG, Rautekstraße 12, 3151 St. Pölten.

**Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, die Firma Strabag AG, Rautekstraße 12, 3151 mit der „Neugestaltung Oggersheimerplatz“ im Gesamtwert von 264.771,61 € exkl. USt. zu beauftragen.**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

**TOP 13 Grundsatzbeschluss zur Errichtung von Padel Tennisplätzen**

Herr Bürgermeister berichtet über die Zusammenarbeit diverser Sportvereine und auch Privatpersonen um die sportlichen Aktivitäten von Kindern und Jugendlichen zu fördern und voranzutreiben. Dazu wurde auch die sogenannte „Ballschule“ in Leben gerufen, welche sehr gut funktioniert. Nun sollen weitere Aktivitäten gefördert werden. Diskutiert wurde dabei unter anderem die Errichtung einer Kletter- bzw. Boulderwand, eine Pumptrack-Bahn und Padel-Tennisplätze. Padel-Tennis ist derzeit die am schnellsten wachsende Sportart. Nach diversen Abklärungsgesprächen hat sich die Möglichkeit ergeben auf der Wiese zwischen Beach Volleyballplatz und Mühlbach zwei Padel Tennisplätze errichten zu können. Größe eines Platze 10 x 20 m. Herr Bürgermeister hat auch ein Gespräch mit der Anrainerfamilie Dr. Reinhard und Elisabeth Moser geführt und die Zusage erhalten ihren Grund auf einer geringfügigen Fläche 3-5 m als Pachtfläche nutzen zu dürfen. Herr Moser bittet aber um die Errichtung einer lange besprochenen Einfriedung bzw. zaunlichen Trennung der Grundstücke zwischen Gemeindegrund und Mosergrund. Herr Bürgermeister bittet Herrn Christian Schwaiger in seiner Funktion als Obmann des Tennisvereines und als Protagonist, die Sportart Padel Tennis zu erklären. Zur Errichtung der Padel Tennisplätze ist es aber auch notwendig, dass der Beach Volleyballverein seine Lager und Vereinscontainer von der derzeitigen Stelle entfernt. Der Verein wird das auch tun und möchte dafür sein Vereinsgebäude mit Lager am Grundstück zwischen Tennisplatz und Anwesen Eder errichten. Das Grundstück gehört zum gesamten Freizeitbereich der Gemeinde. Außerdem wurde durch Recherchen des neuen Vereinsvorstandes festgestellt, dass der Beachvolleyballplatz als Turnierplatz geringfügig zu klein ist. Jetzt würde der Verein im

Zuge der Neuerrichtung der Padel Tennisplätze auch gleich ihren Beach Volleyballplatz in der Größe anpassen und Sonnenstands mäßig richtig ausrichten.

Die Errichtung der Padel Tennisplätze sollte eventuell durch den Tennisverein erfolgen, damit auch Fördermittel der Sportunion genutzt werden können. Die Finanzierung müsste durch die Gemeinde erfolgen. Den Betrieb könnten der Tennisverein und der Beach Volleyball Club gewährleisten.

**Der Gemeinderat fasst über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, einen Grundsatzbeschluss, wonach zwei Padel Tennisplätze am Gelände vor dem Beach Volleyballplatz errichtet werden sollen. Herr Bürgermeister wird gemeinsam mit den Clubvorständen der beteiligten Sportvereine das Projekt Neubau von zwei Padel Tennisplätzen und Anpassung des Volleyball Platzes vorantreiben**

**Beschlussfassung: einstimmig**

**Anwesenheit: 16 Gemeinderatsmitglieder**

#### **TOP 14    Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters**

-  Es gibt ein Leader Förderprojekt, welches vorsieht, sogenannte Willkommensmappen für Neuzuzügler erstellen zu lassen um diese mit nötigem Inhalt zu füllen und zu übergeben. Nun hat die Gemeinde die Möglichkeit genutzt und 140 Stk. dieser Ordner bestellt.
-  Wie schon in der Gemeindevorstandssitzung vom 30. November 2022 berichtet, soll aufgrund einer gewünschten Erleichterung der Schlüsselvergabe an Veranstalter und Untermieter und zur vereinfachter und kostengünstiger Handhabung nach eventuellen Schlüsselverlust eine Digitalisierung des Schließsystems im Gemeinde- und Kulturzentrum durchgeführt werden. In das neue Schließsystem des Gemeinde- und Kulturzentrums soll auch der Bauhof, sämtliche Wasserversorgungsanlagen, das Freibad und die Pumpstation der Abwasserbeseitigungsanlage integriert werden.
-  Grundsatzvereinbarung über die Errichtung und den Betrieb von Glasfaser-Infrastruktur zwischen der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach und T-Mobile Austria GmbH abgeschlossen.
-  Aufgrund von mehrmaligen Sachbeschädigungen an einem Brückenpfeiler der Rabenbrücke, wird Streetwork Pielachtal die künstlerische Gestaltung in Zusammenarbeit mit Jugendlichen und einem Künstler übernehmen.
-  Instandhaltungsarbeiten bei der Drucksteigerungsanlage Dorf-Au . Angesichts des hohen Alters der Steuerköpfe und auch im Hinblick auf eine Notstromversorgung wird eine Erneuerung der Hydrovar Köpfe auf neue Modelle (380 V -Anspeisung)

- dringend angeraten. In diesem Zuge müssen auch 3 „Kompensatoren“ (= Schwingungsdämpfer aus Gummi) erneuert werden.
-  Da immer wieder Wünsche für die Aufstellung der Messungsanlage an den verschiedensten Standorten an die Gemeinde herangetragen wurden, hat der Gemeindevorstand den Ankauf einer zweiten Geschwindigkeitstafel beschlossen
  -  Aufgrund von vermehrten Sachbeschädigungen an Gemeindegut und unsachgemäßen Grünschnitt bzw. Müllentsorgungen hat Herr Bürgermeister Kurt Wittmann die Firma Effenberger beauftragt, ein Angebot zur Videoüberwachung für öffentliche Plätze zu erstellen.
  -  Im Zuge der damaligen Lokaleröffnung Cafe Pub „My Way“ wurde auch mit Herrn Alexander Hörmann ein Prekariatsvertrag abgeschlossen, den er nun anpassen möchte. Da das Lokal aufgelassen und als Wohnung weiter genutzt wird. Nach Rücksprache mit unserer Rechtsberatung GR Dr. Martina Haag macht ein Pachtvertrag in diesem Fall mehr Sinn.
  -  Der Gemeindevorstand hat eine Nachrüstung der fehlenden Straßenbeleuchtung in bestehenden Siedlungen der Marktgemeinde Rabenstein über die Firma Phonitus, Reute 1153a, 6861 Alberschwende, beschlossen.
  -  Der Rechnungsabschluss der Musikschule Pielachtal hat eine geringfügige Nachzahlung der Gemeinden ergeben. Das Ergebnis ist immer von der Anzahl der tatsächlichen Schülerinnen und Schülern abhängig
  -  Für das KLAR! Projekt „Fassadenbegrünung“ wurde ein Bericht von Frau DI Gabriele Szeider erstellt und an den gesamten Gemeinderat vollinhaltlich weitergeleitet. Die Umsetzung soll nach eingehender Erarbeitung erst im nächsten Jahr erfolgen.
  -  Erstentwurf für den Kindergarten kommt am 16.03.2023
  -  Auf dem gepachteten Pfarrgrundstück soll ein Kinderspielplatz entstehen. Der wird mit einer Gruppe Eltern und einer Architektin geplant.
  -  Im Zuge der Gleisbauarbeiten wurde von der Firma GLS das Gelände der Firma Prohaska hinter dem Bahnhof angemietet und dort der Gleisschotter mit einem bewilligten Brechner zerkleinert. Nach Anrainerbeschwerden und diversen Gesprächen wurden die Firma GLS sowie die NOEVOG aufgefordert, zukünftig in der Nähe von bewohnten Gemeindegebiet keine Brucharbeiten für Gleisschotter mehr durchzuführen.





Es gibt seitens der Volksschule die Bitte, die Klassenabschlussfahrt der 4. Klassen zu unterstützen. Der Gemeindevorstand hat beschlossen die Kostenübernahme der Busfahrt aus dem Schulbudget zu bezahlen.

**Da ansonsten keine weiteren Wortmeldungen vorgebracht werden, schließt Herr Bürgermeister um 20:48 Uhr den öffentlichen Teil der 1. Sitzung des Gemeinderates im laufenden Jahr.**

Für die Richtigkeit der  
Ausfertigung:

Bürgermeister Kurt Wittmann

GGR<sup>in</sup> Ilse Schindlegger

Schriefführerin Marion  
Reisenhofer

GGR Karl Peter Bacher

Dieses Protokoll wurde genehmigt in der Gemeinderatssitzung am

2023.