

PROTOKOLL

über die **ordentliche** und **öffentliche** Sitzung des

GEMEINDERATES

am **14. Dezember 2022** im Sitzungssaal
des Rabensteiner Gemeinde- & Kulturzentrums

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:32 Uhr

Die Sitzungseinladung erfolgte am 6. Dezember 2022 mittels Einladungskurrende bzw. E-Mail

Anwesende:	01) Bürgermeister	Ing. Kurt Wittmann
	02) Vize-Bürgermeister	Hubert Gansch
03) GGRⁱⁿ Ilse Schindlegger	04) GGR Karl Braunsteiner	
05) GGR Karl Peter Bacher	06)	
07) GGR Karl Zöchbauer	08) GRⁱⁿ Brigitte Siedl	
09) GRⁱⁿ DI Andrea Moser	10) GR Gruber Michael	
11) GR Christian Winter	12) GRⁱⁿ Cornelia Janker, BA	
13)	14) GR Manuel Grünbichler	
15) GRⁱⁿ Denise Schartner, MSc	16) GR Werner Schmit	
17) GR Johannes Blasl, MSc	18)	
19) GR DI Christoph Wittmann	20) GRⁱⁿ Sandra Bieder	
21) -		

Entschuldigt abwesend:

01) GGR Marius Bica	02) GRⁱⁿ Dr. Martina Haag
03) GR Thomas Siedl	

Vorsitzender: Bürgermeister **Ing. Kurt Wittmann**
Schriftführerin: **Marion Reisenhofer**

Die Sitzung war **öffentlich** und **beschlussfähig**.

Tagesordnung

- 01) **Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 15. September 2022**
- 02) **Protokoll der angesagten Gebarungseinschau des örtlichen Prüfungsausschusses vom 5. Oktober 2022**
- 03) **Gemeinderats-Ressorts bzw. Ausschüsse – Nachbesetzung**
- 04) **Kinderspielplatz; Pachtvertrag mit Pfarre**
- 05) **Ankauf Trägerfahrzeug Merlo inkl. Zubehör**
- 06) **Straßenbeleuchtung Umstellung auf LED**
 0601) Auftragsvergabe
 0602) Förderung
- 07) **Übernahme des Grundstücks 249/14 in das Öffentliche Gut der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach**
- 08) **Partnervereinbarung „Mountainbike Mostviertel“**
- 09) **Gemeindeverband für Umweltschutz und Abgabeneinhebung im Bezirk St. Pölten; Übertragung der Vollziehung des § 12 NÖ Tourismusgesetzes 2010**
- 10) **Preisanpassung LED-Wand**
- 11) **Refundierung Wasseranschlussabgabe, Grst. Nr. 1396/2 und 1396/3**
- 12) **Löschung des Wiederkaufsrechts, Grst. Nr. 2448/26**
- 13) **Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach Orts- und Infrastrukturentwicklungs-KG**
 1301) Raumvermietung Marktplatz 6; Mietvertrag
 1302) Wirtschaftsplan 2023-2027
- 14) **Vermietergemeinschaft Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach/Marktgemeinde Kirchberg an der Pielach,**
- 15) **Haushaltsbeschluss und Voranschlag 2023**
- 16) **Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters**

Über einen Dringlichkeitsantrag von Herrn Bürgermeister wird mit nachfolgend einstimmigen Beschluss die Tagesordnung des öffentlichen Teils der heutigen Gemeinderatssitzung erweitert mit dem Tagesordnungspunkt:

16) **EDV-Ausstattung für die Volksschule Rabenstein**

Der auf der Tagesordnung angeführte TOP 16) Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters wird nachgereiht als TOP 17) behandelt.

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit werden nachstehend angeführte Tagesordnungspunkte behandelt:

- 01) **Personalangelegenheiten**
 0101) PN 4031; 2. Nachtrag zum Dienstvertrag vom 1. Juli 2022
 0102) PN 4029; 2. Nachtrag zum Dienstvertrag vom 26. Juli 2021
 0103) PN 4003; 3. Nachtrag zum Dienstvertrag vom 1. März 2012
- 02) **Ehrungsanträge**

Herr Bürgermeister begrüßt die Gemeinderatsmitglieder sowie den Zuhörer, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die 4. Arbeitssitzung des Gemeinderates im laufenden Jahr.

Vor Behandlung des nachfolgenden Tagesordnungspunktes betritt Frau GRⁱⁿ Sandra Bieder um 18:05 Uhr den Sitzungssaal und nimmt ab diesem Zeitpunkt am weiteren Verlauf der Gemeinderatssitzung teil.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf genderspezifische Formulierungen verzichtet. Selbstverständlich sind beide Geschlechter gleichermaßen gemeint.

Volksschuldirektorin Doris Pedrazza stellt die Firma SOP und deren Angebot zur EDV-Umstellung der Volksschulen Rabenstein und Tradigist vor.

Vor Behandlung des nachfolgenden Tagesordnungspunktes betritt Frau GRⁱⁿ DI Andrea Moser um 18:20 Uhr den Sitzungssaal und nimmt ab diesem Zeitpunkt am weiteren Verlauf der Gemeinderatssitzung teil.

TOP 01 *Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 15. September 2022*

Nachdem kein Änderungsantrag eingebracht wurde, gilt das Protokoll vom 15. September 2022 in der vorliegenden Form als genehmigt.

Anwesenheit: **17 Gemeinderatsmitglieder**

TOP 02 *Protokoll der angesagten Gebarungseinschau des örtlichen Prüfungsausschusses vom 5. Oktober 2022*

Herr GR Christian Winter bringt in seiner Funktion als Obmann des örtlichen Prüfungsausschusses dem Gemeinderat sowohl das Protokoll der angesagten Gebarungseinschau vom 5. Oktober 2022, als auch jenes der am heutigen Tag unangesagt durchgeführten Gebarungseinschau vollinhaltlich zur Kenntnis.

Der Gemeinderat nimmt die Protokolle der angesagten Gebarungseinschau vom 5. Oktober 2022 und der unangesagten Gebarungseinschau vom 14. Dezember 2022 vollinhaltlich zur Kenntnis.

Anwesenheit: **17 Gemeinderatsmitglieder**

TOP 03 *Gemeinderats-Ressorts bzw. Ausschüsse – Nachbesetzung*

Herr Bürgermeister bringt den Mitgliedern des Gemeinderates die vom Sozialdemokratischen Klub gemäß § 107 Abs. 1 NÖ GO 1973 schriftlich eingebrachten Wahlvorschläge zur Wahl von GR Joachim Knoll als Mitglied in den nachfolgenden angeführten Gemeinde-Ressorts in Nachfolge des über eigenen Antrag mit sofortiger Wirkung am 15. September 2022 aus dem Gemeinderat ausgeschiedenen GR Ing.

Bernhard Treitl zur Kenntnis: Das Ressort für Umwelt, Land- und Forstwirtschaft muss neu besetzt werden. Die Wahl erfolgt im Gemeinderat.

Da vom Gemeinderat in seiner Sitzung am 29. September 2021 bereits Frau GRⁱⁿ Brigitte Siedl in das Ressort gewählt wurde, ersetzt Herr GR Joachim Knoll Frau GRⁱⁿ Brigitte Siedl im Ressort für Umwelt, Land- und Forstwirtschaft.

Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, über schriftlichen Antrag der SPÖ Rabenstein Herrn GR Joachim Knoll in den Ausschuss Umwelt, Land- und Forstwirtschaft zu wählen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 04 Kinderspielplatz; Pachtvertrag mit Pfarre

Es wurde ein Pachtvertrag von Dr. Florian Binder zwischen der Römisch-katholischen Kirche und der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach mit Beginn 1. Jänner 2023 und der erstmaligen Kündigungsmöglichkeit per 31. Dezember 2028 aufgesetzt, der zum Abschluss und zur Unterfertigung beider Vertragsparteien aufliegt. Gegenstand dieses Pachtvertrages ist eine Teilfläche von ca. 2500 m² des Grundstücks Nr. 17/1. Als jährlicher Pachtzins wird der Betrag von 1.000 € inkl. Ust. vereinbart.

Beim Pachtgegenstand handelt es sich um unbebaute Wiesenflächen. Die verpachtete Fläche wurde bereits von den Vertragsparteien besichtigt und begangen, sodass eine Spezifizierung des Pachtgegenstandes stattgefunden hat.

Pachtzweck ist ausschließlich die Nutzung des Pachtobjektes als Spielplatz und öffentlichen Parks. Der Vertrag liegt als Bestandteil bei.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, den Pachtvertrag des Grundstücks Nr. 17/1 von Dr. Florian Binder zwischen der Römisch-katholischen Kirche und der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach mit Beginn 1. Jänner 2023 abzuschließen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 05 Ankauf Trägerfahrzeug Merlo inkl. Zubehör

Herr Vize-Bürgermeister berichtet über das Auswahlverfahren für den Ankauf eines Merlo in Zusammenarbeit mit den Außendienstmitarbeitern. Es wurden verschiedene Modelle angesehen und auch ein Vorführmodell getestet und ausprobiert.

Die Entscheidung fiel auf einen Merlo TF33,7 - 115, inkl. Betonmischschaufel. Es liegt ein Kaufvertrag der Firma Mauch über insgesamt 132.540 € inkl. USt. vor. Die Lieferzeit ist ehestmöglich vorgesehen. Das alte Fahrzeug soll in diesem Zug von der Firma Scherndl Figl GmbH verkauft werden. Bedeckung ist unter der Haushaltsstelle 1/821-040 gegeben.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, den Ankauf des von der Firma Mauch über die Firma Landtechnik Scherndl-Figl GmbH angebotenen Merlo TF33,7 - 115 zu dem offerierten Gesamtpreis in Höhe von 132.540 € inkl. Ust. abzüglich der Altgeräte-Ablöse als Ersatz für den derzeit im Einsatz befindlichen Merlo. Bedeckung ist unter der Haushaltsstelle 1/821-040 gegeben.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 06 Straßenbeleuchtung Umstellung auf LED**TOP 0601 Auftragsvergabe****TOP 0602 Förderung**

Herr Bürgermeister berichtet über die Angebotsausschreibung in Bezug auf die Optimierung der bestehenden Straßenbeleuchtung, bei einer Umrüstung auf LED-Technologie. Die Angebotsausschreibung erfolgte durch MHZ Projektierung & Beratung. Es wurden drei Firmen zur Angebotslegung eingeladen, davon wurden zwei Angebote abgegeben. Diese Angebote wurden auf ihre Vollständigkeit und formale Fehler von einem Berater der MHZ Projektierung & Beratung geprüft. Das Angebot der Firma Elektro Fuchs beläuft sich auf 416.883,72 € inkl. USt. Das Angebot der Fa. Expert König GmbH beläuft sich auf 352.089,60 € inkl. Ust. und erfüllt die formalen Anforderungen der Ausschreibungsunterlagen, erforderliche Nachweise wurden beigelegt.

Im Zuge der Angebotsprüfung war weder der Angebotspreis noch Einheitspreise betriebswirtschaftlich zu beanstanden. Die Leistungen können zu den angebotenen Preisen erbracht werden. Das Angebot und die Preise sind vollständig und scheinen nicht spekulativ.

Aufgrund dieses Prüfberichtes wird der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach empfohlen:

Vergabe der Bauleistung zur Sanierung der Straßenbeleuchtung in Rabenstein an der Pielach an die Firma Expert König GmbH mit einer Gesamtvergabesumme von 293.408 € (exkl. MwSt.) bzw. Angebotssumme 352.089,60 € (inkl. MwSt.).

Die Umstellung soll in 2 Jahresteil aufgeteilt werden.

Die Förderungen belaufen sich auf eine Gesamtfördersumme von 45.370 €.

Bedeckung ist unter der Haushaltsstelle 5/612-005 gegeben.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, die Sanierung der Straßenbeleuchtung in Rabenstein an der Pielach in zwei Jahresteile, und den Auftrag zur Umstellung an die Firma Expert König GmbH mit einer Gesamtvergabesumme von 293.408,00 € (exkl. MwSt.) bzw. Angebotssumme 352.089,60 € (inkl. MwSt.) zu vergeben. Bedeckung ist unter der Haushaltsstelle 5/612-005 gegeben.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 07 *Übernahme des Grundstücks 249/14 in das Öffentliche Gut der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach*

Im Zuge der damaligen Erschließung der „Pfeffersiedlung“ wurde übersehen, das Grundstück Nr. 249/14, EZ 161, kostenlos an die Gemeinde abzutreten. Nun liegt eine Straßenabtretungserklärung von Notar Dr. Florian Binder im Entwurf vor.

Das Grundstück Nr. 249/14, EZ 161, Katastralgemeinde 19212 Rabenstein, im Ausmaß von 36 m², aus dem Eigentum von Franz und Maria Pfeffer, soll an die Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach (Öffentliches Gut) abgetreten und der Liegenschaft EZ 788, Katastralgemeinde 19212 Rabenstein zugeschrieben werden.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, das Grundstück 249/14, EZ 161, Katastralgemeinde 19212 Rabenstein, im Ausmaß von 36 m², aus dem Eigentum von Franz und Maria Pfeffer, an die Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach (Öffentliches Gut) abzutreten und der Liegenschaft EZ 788, Katastralgemeinde 19212 Rabenstein zuzuschreiben.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 08 *Partnervereinbarung „Mountainbike Mostviertel“*

Die Partnervereinbarung „Mountainbike Mostviertel“ dient dem Zweck der Aufbereitung und Vermarktung des Mountainbike-Netzes im Mostviertel. Gemeinden mit mindestens einer Mountainbike Strecke in ihrem Gemeindegebiet sind Teil der Kooperation.

Inhalt des Vertrages ist die Unterstützung bei der Entwicklung und dem Ausbau des MTB Routennetzes, Marketingmaßnahmen, Unterstützung bei neuer oder schadhafter Beschilderung und bei Rechtsfragen, Überprüfung vorhandener Verträge aber auch Verhandlung mit Vertragspartnern.

Der Vertrag und die Beiträge belaufen sich, wie auch in den Vorjahren auf 270 € pro Kalenderjahr pro Strecke.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, die Kooperationsvereinbarung mit Mostviertel Tourismus wie auch in den letzten Jahren abzuschließen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 09 *Gemeindeverband für Umweltschutz und Abgabeneinhebung im Bezirk St. Pölten; Übertragung der Vollziehung des § 12 NÖ Tourismusgesetzes 2010*

Das Land Niederösterreich hat das NÖ Tourismusgesetz 2010, LGBl. 7400-0, beschlossen. In den §§ 12 und 13 des NÖ Tourismusgesetzes 2010 wird die Gemeinde mit der Vollziehung des Gesetzes beauftragt (Nächtigungstaxe und Interessentenbeitrag).

Die Übertragung der Einhebung des Interessentenbeitrages an den GVU erfolgte bereits 2002.

Der Gemeindeverband für Umweltschutz und Abgabeneinhebung im Bezirk St. Pölten bietet nun der Gemeinde ebenso die Möglichkeit der Übertragung der Vollziehung des §12 NÖ Tourismusgesetzes, insbesondere die Vorschreibung, Einhebung und zwangsweise Einbringung der Nächtigungstaxe, an.

In der Verbandsversammlung des GVU vom 15. Dezember 2020 wurde beschlossen, dass der GVU für die Vorschreibung, Einhebung (und falls erforderlich) Mahnung und Exekutieren einen Verwaltungsbeitrag von 3 % der eingehobenen Beiträge einbehält. Die eingehobenen Abgaben werden laut gesetzlicher Aufteilung an die Gemeinde und das Land Niederösterreich überwiesen. Die Abrechnungen erfolgen quartalsweise.

Um die Aufgabe übernehmen zu können, ist ein Beschluss des Gemeinderates erforderlich, der die Vollziehung der Aufgabe an den Verband überträgt.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, die Vorschreibung, Einhebung und zwangsweise Einbringung der Nächtigungstaxe an den Gemeindeverband für Umweltschutz und Abgabeneinhebung im Bezirk St. Pölten zu übertragen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 10 Preisanpassung der LED-Wand

Bei der LED-Wand wird derzeit von Vereinen und Ortsansässigen pro Tag eine Gebühr in Höhe von 3,78 € inkl. Ust. und Werbeabgabe und von Auswertigen eine Gebühr in Höhe von 7,56 € inkl. Ust. und Werbeabgabe eingehoben.

Aufgrund der hohen Strompreise ist dies aber nicht mehr kostendeckend. Eine Anhebung der Gebühren ist zu überdenken.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, die Preise auf 4,00 € für Vereine und Ortsansässige und auf 8,00 € für Auswertige exkl. USt. und Werbeabgabe zu erhöhen. Die Preisanpassung soll ab 01. Jänner 2023 geltend werden.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 11 Refundierung Wasseranschlussabgabe, Grst. Nr. 1396/2 und 1396/3

Die Liegenschaften Prinz und Hofegger (Tradigist 122 und 123) wurden infolge der Wasserknappheit ihrer Quelle an das öffentliche Wasserleitungsnetz Tradigist angeschlossen. Die Anschlusswerber haben die gesamte Länge des Wasserleitungsanschlusses (knapp 300 lfm, siehe Plan) in Eigenregie hergestellt. Die Abgaben wurden bereits zur Gänze bezahlt (siehe Abgabenbescheide). Da die Herstellungskosten für die Leitung ein Vielfaches der Anschlussabgabe betrugen, ersuchen die beiden Anrainer um eine 50 % Refundierung der Anschlussabgabe von 6.052,56 € exkl. Ust.

An der Übergabestelle wurde ein Wasserzählerschacht (Leckkontrolle) errichtet.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, dass Herr peter Prinz, Tradigist 122, 1.750,50 € und Herr Daniel Hofegger, Tradigist 123, 1.275,78 € in Form eines Baukostenzuschusses erhält.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 12 Löschung des Wiederkaufsrechts Grundstück Nr. 2448/26

Herr Notar Dr. Binder wurde von Herrn Michael Reisenhofer mit der Löschung eines Wiederkaufsrechts hinsichtlich seiner Liegenschaft EZ 1422, Katastralgemeinde 19212 Rabenstein, beauftragt. Nachdem die Voraussetzungen für die Löschung gegeben sind, kann diese durchgeführt werden (Haus wurde errichtet, Hauptwohnsitz wurde begründet).

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, eine Löschung des Wiederkaufrechts. Die Kosten werden von Herrn Michael Reisenhofer übernommen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

***TOP 13 Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach Orts- und
Infrastrukturentwicklungs-KG***

TOP 1301 Raumvermietung Marktplatz 6; Mietvertrag

Die Firma MCCAP Holding GmbH, Riemergasse 14, 1010 Wien, hat sich aufgrund der Gegebenheiten dazu entschlossen, den Raum im Obergeschoß des GuKs, welcher bislang von der Schreiner IT, 3242 Texing, Steingrub 20, benutzt wurde und nunmehr nicht mehr benötigt wird, anzumieten. Herr Bürgermeister bringt den Entwurf des Mietvertrages vollinhaltlich zur Kenntnis. Der monatliche Gesamtmietzins besteht aus dem Hauptmietzins (110 €) und 20 % Umsatzsteuer (22 €) und beträgt insgesamt 132 €. Dieser vereinbarte Gesamtmietzins ist monatlich im Voraus jeweils am Ersten eines jeden Kalendermonats in einem Betrag fällig und ist per Dauerauftrag zu überweisen. Das Mietverhältnis beginnt am 1. Jänner 2023 und ist auf die Dauer von 3 Jahren befristet.

Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022 und analog des am selben Tage in der Sitzung des Beirates der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach Orts- und Infrastrukturentwicklungs-KG gefassten Beschlusses, die Genehmigung des Mietvertrages mit der MCCAP Holding GmbH, Riemergasse 14, 1010 Wien in der im Entwurf vorliegenden Form.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 1302 Wirtschaftsplan 2023-2027

Herr Bürgermeister erläutert den Entwurf des Wirtschaftsplanes 2023-2027 der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach Orts- und Infrastrukturentwicklungs-KG, welcher von der BDO Burgenland GmbH Steuerberatungsgesellschaft erstellt wurde.

Übersicht		2022	2023	2024	2025	2026	2027
+	Umsatzerlöse	188 100 €	201 600 €	205 000 €	206 900 €	207 100 €	207 100
-	Summe betriebliche Aufwendungen	- 84 200 €	- 96 600 €	- 100 000 €	- 101 900 €	- 102 200 €	- 102 200
-	Finanzergebnis	- 3 400 €	- 27 900 €	- 24 900 €	- 21 700 €	- 18 500 €	- 15 800
=	Finanzierungsüberschuss (+) vor Tilgungen und Investitionen	100 500 €	77 100 €	80 100 €	83 300 €	86 400 €	89 100
=	Effektiver Finanzierungsüberschuss (+)	100 500 €	77 100 €	80 100 €	83 300 €	86 400 €	89 100
+/-	Veränderungen langfr. Darlehen (Tilgung) u. Investit.	- 112 900 €	- 95 100 €	- 71 000 €	- 72 100 €	- 73 200 €	- 24 300
=	Liquiditätsüberschuss (+) / Liquiditätsbedarf (-) nach Tilgungen und Investitionen	- 12 400 €	- 18 000 €	9 100 €	11 200 €	13 200 €	64 800
+	Förderung Regionalbüro KLAR!	26 900 €	- €	- €	- €	- €	-
+	9051 Zuschuss Gemeinde/- Rücktransfer an Gemeinde	- 14 500 €	18 000 €	- 9 100 €	- 11 200 €	- 13 200 €	- 64 800
=	Liquiditätssaldo	- €	- €	- €	- €	- €	-

Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022 und analog des am selben Tage in der Sitzung des Beirates der Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach Orts- und Infrastrukturentwicklungs-KG gefassten Beschlusses, die Genehmigung des Wirtschaftsplan 2023-2027 der Marktgemeinde Rabenstein Orts- und Infrastrukturentwicklungs-KG in der im Entwurf vorliegenden Form.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 1303 Umstellung; Schließsystem Gemeinde- und Kulturzentrum

Aufgrund einer gewünschten Erleichterung der Schlüsselvergabe an Veranstalter und Untermieter wurde eine Digitalisierung des Schließsystems im Gemeinde- und Kulturzentrum überdacht und ein Angebot der Firma GU Baubeschläge Austria GmbH eingeholt. Die Kosten belaufen sich auf rund 25.000 € exkl. USt.

Da es 2023 eine Preisreduktion gibt, wird auch dann eine Auftragsvergabe erfolgen.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Vorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, das Schließsystem umzustellen. Angebote werden eingeholt.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 14 Vermietergemeinschaft Marktgemeinde Rabenstein an der Pielach/Marktgemeinde Kirchberg an der Pielach, Voranschlag 2023

Der **Entwurf des Finanzierungsvoranschlages** für das Haushaltsjahr 2023 weist nachstehend angeführte Einzahlungen und Auszahlungen aus:

	VA 2023
Summe Einzahlungen operative Gebarung	15 700 €
Summe Auszahlungen operative Gebarung	11 900 €
Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung	3 800 €
Summe Einzahlungen investive Gebarung	- €
Summe Auszahlungen investive Gebarung	- €
Saldo (2) Geldfluss aus der investiven Gebarung	- €
Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + 2)	3 800 €
Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	- €
Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	3 800 €
Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	- 3 800 €
Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 3 + 4)	- €

Der Gemeinderat nimmt den Bericht von Herrn Bürgermeister betreffend des Voranschlages der Vermietergemeinschaft für das Jahr 2023 mit budgetierten Ein- und Auszahlungen in der Gesamtsumme von 15.700 € zur Kenntnis bzw. stimmt diesem zu.

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 15 Haushaltsbeschluss und Voranschlag 2023

Herr Bürgermeister bringt den Gemeinderatsmitgliedern den Voranschlag für das Budgetjahr 2023 anhand der den Gemeindemandataren vor Sitzungsbeginn ausgehändigten Zusammenstellung, bestehend aus

- Ergebnishaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene
- Finanzierungshaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene
- Querschnitt
- Nachweis über Haushaltsrücklagen und Zahlungsmittelreserven
- Einzelnachweis über Finanzschulden und Schuldendienst
- Haushaltspotential (aufbauend auf Ergebnisrechnung)
- Dienstpostenplan

welche diesem Protokoll als wesentlicher Bestandteil beiliegt, in seinen Grundzügen zur Kenntnis.

Der Entwurf des Haushaltsbeschlusses und Voranschlages 2023 ist im Büro von Kassenverwalterin Lydia Kaiser für zwei Wochen bzw. vom 29. November bis zum 13. Dezember 2022, während der Amtsstunden zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Der **Entwurf des Ergebnisvoranschlages** für das Haushaltsjahr 2023 weist nachstehend angeführte Erträge und Aufwendungen aus:

	VA 2023
Summe Erträge	5 678 800 €
Summe Aufwendungen	5 329 700 €
Saldo (0) Nettoergebnis	349 100 €
Entnahmen von Haushaltsrücklagen	- €
Zuweisung an Haushaltsrücklagen	- €
Nettoergebnis nach Zuweisung und Entnahmen von Haushaltsrücklagen	349 100 €

Gruppe	Bezeichnung	Erträge	Aufwendungen	Saldo (0)
0	Vertretungskörper und allgemeine Verwaltung	104 600 €	883 700 €	- 779 100 €
1	Öffentliche Ordnung und Sicherheit	31 500 €	79 200 €	- 47 700 €
2	Unterricht, Erziehung, Sport und Wissenschaft	121 400 €	778 400 €	- 657 000 €
3	Kunst, Kultur und Kultus	- €	94 800 €	- 94 800 €
4	Soziale Wohlfahrt und Wohnbauförderung	11 500 €	446 900 €	- 435 400 €
5	Gesundheit	4 600 €	724 700 €	- 720 100 €
6	Straßen- und Wasserbau, Verkehr	683 100 €	236 400 €	446 700 €
7	Wirtschaftsförderung	15 100 €	265 700 €	- 250 600 €
8	Dienstleistungen	1 245 600 €	1 296 400 €	- 50 800 €
9	Finanzwirtschaft	3 461 400 €	523 500 €	2 937 900 €
Gesamt		5 678 800 €	5 329 700 €	349 100 €

Der **Entwurf des Finanzierungsvoranschlages** für das Haushaltsjahr 2023 weist nachstehend angeführte Einzahlungen und Auszahlungen aus:

	VA 2023
Summe Einzahlungen operative Gebarung	5 442 600 €
Summe Auszahlungen operative Gebarung	4 446 800 €
Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung	995 800 €
Summe Einzahlungen investive Gebarung	632 200 €
Summe Auszahlungen investive Gebarung	3 844 300 €
Saldo (2) Geldfluss aus der investiven Gebarung	- 3 212 100 €
Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + 2)	- 2 216 300 €
Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	2 500 000 €
Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	378 800 €
Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	2 121 200 €
Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 3 + 4)	- 95 100 €

Gruppe	Geldfluss aus der				
	Operativen Gebarung	Investiven Gebarung		Finanzierungs- tätigkeit	voranschlags- wirksamen Gebarung
	Saldo (1)	Saldo (2)	Saldo (3)	Saldo (4)	Saldo (5)
0	- 760 100 €	5 500 €	- 754 600 €	- 81 400 €	- 836 000 €
1	- 27 200 €	- 2 000 €	- 29 200 €	- 14 600 €	- 43 800 €
2	- 475 100 €	- 2 043 400 €	- 2 518 500 €	2 497 100 €	- 21 400 €
3	- 94 700 €	- €	- 94 700 €	- €	- 94 700 €
4	- 430 300 €	- 5 100 €	- 435 400 €	- €	- 435 400 €
5	- 702 900 €	- 100 €	- 703 000 €	- 9 600 €	- 712 600 €
6	592 300 €	- 983 200 €	- 390 900 €	- 47 200 €	- 438 100 €
7	- 97 900 €	700 €	- 97 200 €	- €	- 97 200 €
8	36 000 €	- 166 500 €	- 130 500 €	- 223 100 €	- 353 600 €
9	2 955 700 €	- 18 000 €	2 937 700 €	- €	2 937 700 €
Gesamt	995 800 €	- 3 212 100 €	- 2 216 300 €	2 121 200 €	- 95 100 €

Haushaltspotential (aufbauend auf der Ergebnisrechnung)

	Mittelaufbringung	Mittelverwendung	Saldo
Finanzwirksame Erträge	5 554 900 €		
Finanzwirksame Aufwendungen		4 473 900 €	
Finanzwirksames Ergebnis	5 554 900 €	4 473 900 €	1 081 000 €
Jährlich wiederkehrende Einzahlungen	116 900 €		
Jährlich wiederkehrende Auszahlungen		801 900 €	
Summe Kapitaltransfers der Ergebnisrechnung	- 255 500 €		
Jährliches Haushaltspotential	5 416 300 €	5 275 800 €	140 500 €
Jährliches Haushaltspotential	140 500 €		
kumuliertes HHP zum 31.12.2022 (Vorjahr)	355 600 €		
Verfügbares Haushaltspotential	496 100 €		
Jährliche Aufwendungen für Rücklagen	- €	- €	
Endbestand kumuliertes Haushaltspotential	496 100 €	- €	496 100 €
Zuweisungen und Umbuchungen an inv. VH			- 419 200 €
Endbestand kumul. HHP nach Berücksichtigung v. Zuweisungen + Rückführungen inv. VH			76 900 €

Im **Nachweis der Investitionstätigkeit** sind für das Haushaltsjahr 2023 nachstehend angeführte Vorhaben angeführt:

	Vorhaben	Nr.	Investitionen
1	Siedlungsstraßenbau	1000002	1 274 100 €
2	Güterweg-Erhaltung	1000003	20 000 €
3	Kindergarten Rabenstein	1000020	2 000 000 €
4	Volksschule Rabenstein Glasfaser	1000036	34 700 €
5	Mittelschule Glasfaser	1000045	65 300 €
6	Sonstige Anschaffungen	2777777	423 100 €
Gesamtsumme Investitionen			3 817 200 €

Einzelnachweis über Finanzschulden und Schuldendienst (Anlage 6c)

Der **Schuldenstand** beträgt voraussichtlich **per Beginn 2023** **5.466.900 €**
und

vermehrt um **Darlehensaufnahmen** im Betrag von **2.500.000 €**
für das Vorhaben 20 (Kindergarten Rabenstein)

vermindert um die 2023 budgetierten **Darlehenstilgungen**
im Gesamtbetrag von **378.800 €**

würde sich laut Voranschlagsentwurf **per Jahresende 2023** ein
Gesamtschuldenstand von **7.588.100 €**
ergeben.

Zu dem 2023 zu leistenden Schuldendienst im Gesamtbetrag von **511.400 €**
davon entfallen **132.600 €** auf Kreditzinsen,

werden voraussichtlich Ersätze im Betrag von **40.400 €**
geleistet, wodurch sich der Netto-Schuldendienst auf **471.000 €**
im Haushaltsjahr 2023 belaufen wird.

Dienstpostenplan zum Voranschlag 2023

Dienst- zweig	Bezeichnung des Dienstzweiges	Anzahl	Entlohnungs- gruppe	Funktionsverwendung			
				Anzahl	Funktions- gruppe	Bezeichnung	Personal- zulage
70	Standesbeamten-(oder Staatsbürgerschafts-)- fachdienst	1	5	1	7	AmtsleiterIn	ja
71	Verwaltungsfachdienst	4	5	-	-	-	-
46	Gehobener Bau-, Vermessungs- und technischer Dienst	1	6	-	-	-	-
69	Rechnungsfachdienst	1	5	-	-	-	-
2	Facharbeiter	6	5	-	-	-	-
8	Leichenwäscher, Einsargler und Bestattungsarbeiter	1	4	-	-	-	-
12	Kindergartenhilfsdienst	7	3	-	-	-	-
16	Schulwart	1	2	-	-	-	-
15	Hilfsdienst mit einschlägigen Vorkenntnissen	3	2	-	-	-	-
	Nachmittagsbetreuung Volksschule	1	3	-	-	-	-

Der zum Stichtag 1. Jänner 2023 erstellte **Dienstpostenplan** sieht im Laufe des Haushaltsjahres 2023 folgende Veränderungen vor:

Funktionsverwendung von Dienstzweig 70 zu 71

Mittelfristiger Finanzplan - Ergebnishaushalt

	VA 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Summe Erträge	5 678 800 €	5 255 000 €	5 083 100 €	5 209 400 €	5 258 300 €
Summe Aufwendungen	5 329 700 €	5 290 300 €	5 119 000 €	5 155 700 €	5 164 600 €
Saldo (0) Nettoergebnis	349 100 €	- 35 300 €	- 35 900 €	53 700 €	93 700 €
Entnahmen von Haushaltsrücklagen	- €	- €	- €	- €	- €
Zuweisung an Haushaltsrücklagen	- €	- €	- €	- €	- €
Nettoergebnis nach Zuweisung und Entnahmen von Haushaltsrücklagen	349 100 €	- 35 300 €	- 35 900 €	53 700 €	93 700 €

Mittelfristiger Finanzplan - Finanzierungshaushalt

	VA 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Saldo (1) Geldfluss aus der Operativen Gebarung	995 800 €	694 900 €	667 000 €	743 400 €	750 800 €
Saldo (2) Geldfluss aus der Investiven Gebarung	- 3 212 100 €	- 680 500 €	- 180 900 €	- 130 900 €	- 130 900 €
Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + Saldo 2)	- 2 216 300 €	14 400 €	486 100 €	612 500 €	619 900 €
Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	2 121 200 €	- 550 000 €	- 563 300 €	- 581 400 €	- 595 900 €
Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlags-wirksamen Gebarung (Saldo 3 + Saldo 4)	- 95 100 €	- 535 600 €	- 77 200 €	31 100 €	24 000 €

Der Gemeinderat beschließt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, antragskonform des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 30. November 2022, den Voranschlag 2023 mit Darlehensaufnahmen in Höhe von insgesamt 2.500.000 Euro, den Mittelfristige Finanzplan 2024-2027 sowie der Dienstpostenplan in der vorliegenden Form.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 16 Anschaffung EDV-Ausstattung Volksschulen

Für die Zukunft eines modernen Schulbetriebs sind einige dringende Investitionen notwendig. Auch zur Erfüllung der Bildungsziele der nächsten Jahre, sind diese Investitionen erforderlich. Die Volksschulen Tradigist und Rabenstein benötigen einen Laptop, Android Tablets und digitale Smart-Whiteboards. Ein Angebot bei der Firmen SOP-Hilmbauer & Mauberger GmbH & Co KG und KM-Networks wurden eingeholt. Die Anforderung der Volksschule sind sieben Prowise Touchscreen Ten G2 Geräte, wobei fünf einen fixen Wall Lift und zwei einen mobilen brauchen. Entgegen des vom Vorstand in seiner Sitzung am 30. November 2022 gefassten Beschlusses haben sich die Kosten nach einer Aktualisierung des bestehenden Angebots auf 36,761,52 € inkl. USt. erhöht. Eine 25 % Förderung über die Bildungsdirektion ist bei diesen Geräten möglich.

Der Gemeinderat spricht sich dafür aus, entsprechend dem von Frau Volksschul-Direktorin Doris Pedrazza zu Beginn der Sitzung präsentierten Angebot, die Anschaffung über die Firma SOP Hilmbauer & Mauberger GmbH & Co KG, 3300 Amstetten Siemensstrasse 5, zu tätigen.

Der Gemeinderat genehmigt über Antrag von Herrn Bürgermeister einstimmig, die EDV-Ausstattung für die Volksschulen Rabenstein und Tradigist in der Höhe von 36.761,52 € inkl. USt. laut Angebot der Firma SOP Hilmbauer & Mauberger GmbH & Co KG anzuschaffen.

Beschlussfassung: einstimmig

Anwesenheit: 17 Gemeinderatsmitglieder

TOP 16 Berichte und Mitteilungen des Bürgermeisters



Kostensparnis durch umfangreiche Vertragsumstellungen durch die Firma Tarif Guru beim Internet und den Telefontarifen der Gemeinde wird Mitte 2023 abgeschlossen sein.



Kindergarten Neuerungen: Gruppengröße verringert sich von 60 m² auf 55 m², Außenflächen statt 480 m² nur mehr 300 m² pro Gruppe, unter 3-jährige kommt ein Betreuungsteiler von 1:5 mit einer Gruppengröße von max. 15 Kindern, bei älteren Kindern reduziert sich die Gruppengröße auf max. 22 Kinder.

Bei der Tagesbetreuungseinrichtung übernimmt das Land den monatlichen Elternbeitrag von 297 €; plus 22.100 € Gruppenzuschuss pro Jahr,

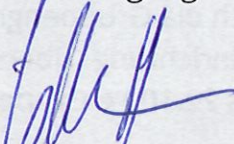
Bei einem Neubau werden weitere Zuschüsse fällig. Hier bekommt man 125.000 € - für unter 3-jährige und 30.000 € für Barrierefreiheit.

Gefördert wird das Ganze mit bis zu 48,6 %

-  Am Donnerstag, 24. November 2022, fand, eine Verkehrsverhandlung mit Ortsaugenschein statt:
- LB39, km 19,400 - Auswertung der Geschwindigkeitsmessung, Prüfung der Verkehrssituation hinsichtlich überhöhter Fahrgeschwindigkeiten im Zuge der LB39 im Bereich der Kreuzung bei km 19,360 (PLS1-V-0667/018)
 - LB39 – Bauvorhaben Wohnhausanlage Marktplatz 20 - verkehrstechnische Beurteilung bzgl. Zufahrt zur LB39 (PLS1-V-0671/021)
 - LB39/Kreuzung der Zufahrt Bahnhof Tradigist-Steinschall – Festlegung eines geeigneten Standorts des Verkehrszeichens „Halt“ (PLS1-V-0667/006)
 - L5232 im Bereich Königsbach – verkehrstechnische Prüfung hinsichtlich überhöhter Geschwindigkeiten (PLS1-V-06262/005).
-  Der Dirndlkirtag hat mit einem satten Plus abgeschlossen.
-  Der Bürgermeister spricht eine mündliche Einladung zum Neujahrsempfang an die Gemeinderatsmitglieder aus.
-  Information über die prozentuelle Aufteilung der Unterrichtsstunden je Gemeinde der Musikschule Pielachtal im kommenden Jahr.
-  Müllinformation über den Gelben Sack und den neuen Glascontainer. Informationen dazu werden auf der Homepage Rabenstein veröffentlicht.
-  Blackout Vorsorge – eine Sitzung mit allen Blaulichtorganisationen zur Erstellung von Einsatzplänen wird im Jänner 2023 stattfinden.
-  2023 - Fest der Freiwilligen Feuerwehr Tradigist zum 100jährigen Bestehen.

Da ansonsten keine weiteren Wortmeldungen vorgebracht werden, schließt Herr Bürgermeister um 19:32 Uhr den öffentlichen Teil der 4. Sitzung des Gemeinderates im laufenden Jahr.

Für die Richtigkeit der
Ausfertigung:



Bürgermeister Kurt Wittmann

GGRⁱⁿ Ilse Schindlegger

Schriftführerin Marion Reisenhofer

GGR Karl Peter Bacher

Dieses Protokoll wurde genehmigt in der Gemeinderatssitzung am

2022.